

**HATAY GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

S.NU.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER		HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)		
1	İL SPOR MERKEZİ KAYIT İŞLEMLERİ	1	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğüne Hazırlanan Kayıt Formu,	10 dakika		
		2	2 Adet Fotoğraf (Profilden çekilmiş),			
		3	Sağlık Raporu (Herhangi bir sağlık kuruluşu veya hekimden),			
2	ÖZEL BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR TESİSİ AÇMA HİZMETİ	1	Tesisin adı ve adresi ile uygulanacak spor dallarını belirtir dilekçe,	4 Gün		
		2	Tesis işletmecisinin T.C numarası,			
		3	Tesis sahibi veya vekâlet edecek olan tesis sorumlusunun açık adresi ile adli sicil beyanı,			
		4	Adres Beyanı,			
		5	Tesise vekâlet edecek kişi olacak ise yapılacak en az 1(bir) yıllık mesul müdürlük sözleşmesinin noterden tasdikli sureti,			
		6	Dört adet vesikalık fotoğraf,			
		7	Faaliyette bulunulacak her spor dalının çalıştırıcısına ait antrenör, masör veya diğer eğitimcilerle yapılan bir yıllık sözleşmenin ilgili federasyon veya il müdürlüğünden tasdikli sureti,			
		8	Tesisin, mimar onaylı 1/100 ölçekli vaziyet planı,			
		9	Belediyelerce verilecek işyeri açma izin belgesi, ifaiye raporu, illerde il halk sağlığı müdürlüğü, ilçelerde ilçe halk sağlığı müdürlüğü raporu,ilçe emniyet müdürlüğünden kolluk görüşü			
		10	Tesis açmak isteyen Tüzel kişilerden; şirket ise ünvanı ve ticaret sicil numarası, dernek tüzüğü veya vakıf senedinin yayımlandığı gazetenin bir nüshası			
3	ÖĞRENCİ İZİNLERİ	1	İzin formu (Veli veya okul idaresi tarafından doldurulacak)	1 Gün		
4	SPORCU LİSANS TESCİL İŞLEMLERİ	1	T.C.Kimlik No	10 Dakika		
		2	18 yaş altı için veli izin belgesi			
		3	Sağlık raporu (Sağlık kuruluşu veya herhangi bir hekimden)			
		4	Ferdî sporcularda 1 adet tescil fişi -2 adet fotoğraf (Profilden çekilmiş)			
		5	5-Kulüp sporcularında 2 adet tescil fişi -3 adet fotoğraf (Profilden çekilmiş)			
5	SPORCU LİSANS VİZE İŞLEMLERİ	1	T.C.Kimlik No	2	Sağlık Raporu, 1 adet fotoğraf (Profilden çekilmiş)	10 dakika
6	SPORCU LİSANS TRANSFER İŞLEMLERİ	1	Kulübünden alınan ilişiksiz belgesi	2	Taahhütname	10 Dakika
		3	Tescil işlemlerinde istenen belgeler			
7	KULÜP TESCİL İŞLEMLERİ	1	Dernekler il Müdürlüğüne tescillenen tüzük	5 Gün		
		2	Dernekler il Müdürlüğüne verilen alındı belgesi			
		3	Valilik yazısı (Dernek Kuruluşu)			
		4	Kulübün adına alınan Vergi Numarası			
		5	Gençlik ve Spor il Müdürlüğüne verilen matbuu bilgi formu ve taahhütname			
		6	Banka hesap numarası			
		7	Antrenörlük sözleşmesi			
		8	Taahhüt ettiği branşlara ait antrenörlük belgesi (En az 2.kademe)			

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri  
İsim  
Ünvan  
Adres  
Telefon  
Faks

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü  
Murat YIĞIT  
Spor Şube Müdürü  
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü  
(0326) 214 24 92  
(0326) 214 24 95

İlk Müracaat Yeri  
İsim  
Ünvan  
Adres  
Telefon

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü  
M. Cemil ŞENSÖZ  
İl Müdürü  
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü  
(0326) 214 24 92

## HATAY GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.NU.	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER		HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
8	Gençlik Merkezi Üyelik İşlemleri (Gençlik Merkezinde Yürütülen Faaliyetlerden Yararlanmak İçin, 12-24 yaş arası)	1	2 adet vesikalık fotoğraf (Profilden çekilmiş)	10 dk.
		2	Gençlik Merkezi Müdürlüğüne verilen matbuu başvuru formu	
		3	18 yaşından küçük olanların velisinin matbuu formu doldurması gerekir.	
9	Gençlik Kulübü Tescil İşlemleri	1	Dernekler İl Müdürlüğüne tescillenen tüzük ve alındı belgesi	2 Gün
		2	Kulüp adına alınan Vergi Numarası	
		3	Gençlik Merkezi Müdürlüğüne verilen matbuu bilgi formu ve taahhütname	
		4	Faaliyet gösterdiği branşta eğitmen belgesi	
10	Gençlik Kampları Başvurusu	1	Gençlik Merkezi Üyesi olmak	10 dk.
		2	İl Müdürlüğüne verilen matbuu Gençlik Kampları Başvuru Formu	
		3	(18 yaş üstü ) ücretli gençlik kampları için kamp ücretinin ilgili hesaba yatırıldığına dair belge	
		4	(18 yaş altı) ücretsiz gençlik kampları için veli izin belgesi	
		5	Sağlık Raporu (Sağlık kuruluşu veya herhangi bir hekimden)	
11	Eğitim Programlarına Katılmak için Gerekli Olan Belgeler	1	Gençlik Merkezi Üyesi Olmak	10 dk.
		2	Gençlik Merkezi Müdürlüğüne verilen matbuu form	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri  
İsim  
Ünvan  
Adres  
Telefon  
Faks

Gençlik Merkezi Müdürlüğü  
Abdullah CÜNEDİOĞLU  
Gençlik Merkezi Müdürü  
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü  
(0326) 214 24 90  
(0326) 214 24 95

İlk Müracaat Yeri  
İsim  
Ünvan  
Adres  
Telefon  
Faks

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü  
M. Cemil ŞENSÖZ  
İl Müdürü  
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü  
(0326) 214 24 92  
(0326) 214 24 95