

T.C.
HATAY VALİLİĞİ
İl Emniyet Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ SÜRE)
1	Mal ve Hizmet Alımı İhalelerine Katılım İçin İstenen Belgeler	<p>İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir</p> <ol style="list-style-type: none">1. Tebligat için adres beyanı ve ayrıca irtibat için telefon ve varsa faks numarası ile elektronik posta adresi,2. Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesi; a-) Gerçek kişi olması halinde, kayıtlı olduğu ticaret ve/veya sanayi odasından ya da esnaf ve sanatkârlar odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge, b)- Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu ticaret ve/veya sanayi odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri; a)- Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi, b)-Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri, Şekli ve içeriği Şartnamede belirlenen teklif mektubu,4. Şekli içeriği İdari şartnamede belirlenen geçici teminat,5. Şekli ve içeriği İdari Şartname ve Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde düzenlenen yeterlik belgeleri,6. Vekâleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin ihaleye katılmaya ilişkin noter tasdikli vekâletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi,7. İsteklilerin ortak girişim olması halinde, İdari Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı beyannamesi,8. Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi,9. Alınacak Malın Özelliğine göre ilgili yerlerden alınacak yetki belgesi	20 gün

2	İhtiyaç doğrultusunda, tüketim istek malzemeleri, demirbaş malzemeleri, elektrik, su, telefon ödemeleri hakkındaki işlemleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İsteği bildiren yazılı Müracaat 2. Muayene Kabul Tut 3. Faturalar (onaylı) 	2 gün
3	Doğrudan Temin Usulü ile Yapılan Mal ve Malzeme alımı İşlemleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İhtiyaç Talep Yazısı, 2. Yaklaşık Maliyet onayı 3. Örneğine uygun yaklaşık Maliyet Tespit Tutanağı, 4. Onay Belgesi, 5. Örneğine uygun piyasa fiyat tespit formu, 6. Yasaklı Sorgunun yapılması 7. Sonuç Onay Belgesi 8. Ekap Doğrudan Temin Kaydı 9. Muayene Kabul Komisyonu Kurulması, 10. Örneğine uygun Muayene Kabul Tutanağı, 11. Depo girişi yapılan mal ve malzeme alımlarında Taşınır Mal İşlem Belgesi 	7 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	Timur BÜTÜN	İsim	İrfan SOLAKOĞLU
Unvan	Şube Müdürü	Unvan	İl Emniyet Müdür Yardımcısı
Adres	General Şükrü Kanatlı mh. Atatürk cd. Eski Çevik Kuvvet Yerleşkesi No:186/1 Antakya/Hatay	Adres	General Şükrü Kanatlı mh. Atatürk cd. Eski Çevik Kuvvet Yerleşkesi No:186/1 Antakya/Hatay
Tel	0326 2239215	Tel	0326 2239215
Faks	0326 2269230	Faks:	0326 2239230
E-Posta		E-Posta:	